



# COMUNE DI PESCIA

Provincia di Pistoia

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 99 del 04-06-2026

**OGGETTO:** CENTRI ESTIVI 2026. LINEE DI INDIRIZZO SULLA CONCESSIONE DI VOUCHER PER LA COMPARTECIPAZIONE DEL COSTO DI FREQUENZA.

L'anno **duemilaventisei**, il giorno **quattro** del mese di **Giugno**, alle ore **13:10**, nella sala delle adunanze della Sede Comunale, si è legalmente riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge, in modalità videoconferenza ai sensi del Regolamento comunale, approvato con la deliberazione di giunta comunale n. 208 del 22/10/2024, in parte in presenza nella sala delle adunanze della sede comunale, per altra parte collegata da remoto.

Presiede la seduta **RICCARDO FRANCHI**, nella sua qualità di **SINDACO** e sono rispettivamente presenti e assenti i signori:

Componente	Referenza	Presente	Assente
FRANCHI RICCARDO	SINDACO	Da remoto	
TRIDENTE LUCA	VICE SINDACO	X	
GHILARDI GIACOMO	ASSESSORE	Da remoto	
INGLESE CRISTIANA	ASSESSORE		X
LEGGIO MATTEO CARLO	ASSESSORE	X	
MASSI CLAUDIA	ASSESSORE	Da remoto	
		5	1

Partecipa con le funzioni di cui all'art. 97 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 il **SEGRETARIO GENERALE Dott. ANTONIO SALANITRI** che cura il presente verbale.

### IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti all'esame dell'argomento indicato in oggetto.

## **PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE**

N. 83 del 28-05-2026

Relatore: LEGGIO MATTEO CARLO

OGGETTO: CENTRI ESTIVI 2026. LINEE DI INDIRIZZO SULLA CONCESSIONE DI VOUCHER PER LA COMPARTECIPAZIONE DEL COSTO DI FREQUENZA.

IL DIRIGENTE Dott. ANTONIO SALANITRI

### **IL DIRIGENTE AD INTERIM DELL'AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA E GESTIONE DEL TERRITORIO**

#### **RICHIAMATE:**

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 02.03.2026 inerente l'approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026/2028 (art. 170, comma 1, D. LGS. 267/2000)";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 17.03.2026 avente ad oggetto "Approvazione della modifica del DUP 2026/2028 consistente nell'integrazione al Piano delle alienazioni Annualità 2026;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 17.03.2026 avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026/2028 – Approvazione";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 20.03.2026 avente ad oggetto "Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2026/2028 - Parte Finanziaria - Approvazione;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 110 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO 2025/2027";

**PRESO ATTO** della deliberazione della G.C. del 03.06.2026 avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2026/2026 annualità 2026 – variazioni di stanziamenti di bilancio n. 7/2026 ai sensi dell’art. 175 TUEL;

**PREMESSO CHE** questo Ente ha sempre organizzato iniziative per bambini e ragazzi nei mesi di interruzione estiva della loro attività scolastica, proponendo attività ricreative, ludiche e sportive, fornendo loro un luogo di svago e aggregazione, favorendo una migliore conciliazione dei tempi di vita e di lavoro delle famiglie;

**RILEVATO CHE**, pur nell'impossibilità da parte del Comune di gestire direttamente il centro estivo, è intenzione dello stesso organizzarlo, per bambine/i e ragazze /i dai 3 ai 14 anni e fino ai 18 anni per i ragazzi con disabilità ai sensi della legge 104/92 art. 3, comma 3 per il periodo dal 15 giugno all'11 Settembre 2026, mediante la disciplina prevista dal d. lgs. n. 117 del 2017 (Codice del terzo settore) tramite la collaborazione con ETS presenti sul territorio, utilizzando fondi propri dell'Ente e fondi del piano di azione nazionale pluriennale per la promozione del sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione 0-6 anni DGR n. 377 del 24.03.2025, come indicato nella deliberazione della G. C. n. 223 del 12.12.2025;

**CONSIDERATO CHE** la finalità del centro estivo debba essere il raggiungimento degli obiettivi di socializzazione, prevenzione e continuità del momento educativo e che lo stesso debba, inoltre:

- offrire attività estive rivolte ai ragazzi presenti sul territorio in modo che esse rappresentino una

- proposta articolata e, al tempo stesso, omogenea e coerente, di alto profilo qualitativo, perché il tempo libero dagli impegni scolastici sia “efficace”, con esperienze che consentano momenti di crescita personale e collettiva e sfruttino pienamente le opportunità che il territorio offre;
- consentire ai ragazzi di trascorrere parte delle vacanze scolastiche con altri coetanei impiegando il tempo in attività coinvolgenti in quanto ricreative, ma altresì a contenuto pedagogico e di tipo strutturato;
  - sviluppare le capacità socializzanti dei ragazzi anche al di fuori della famiglia e della scuola;
  - fornire alle famiglie, nelle quali, spesso, entrambi i genitori sono lavoratori, un supporto organizzativo;

**PRESO ATTO CHE** è intenzione di questa Amministrazione prevedere un sistema di agevolazioni destinate alle famiglie volte a favorire l'accesso alle attività estive proposte da diversi soggetti che operano sul territorio comunale e limitrofo attraverso il riconoscimento di titoli denominati voucher, definendone l'importo ed i criteri di assegnazione, da utilizzare presso gli organizzatori delle attività estiva accreditati come di seguito indicato;

**CONSIDERATO CHE** l'Amministrazione ritiene necessario, nei limiti delle previsioni del bilancio 2026, definire i criteri per l'assegnazione dei voucher alle famiglie per la frequenza ai centri estivi affinché l'iscrizione alle attività non gravi eccessivamente sul bilancio familiare, come meglio dettagliato:

1. residenza nel comune di Pescia (fa fede la residenza del minore iscritto ai Centri estivi);
2. età compresa tra 3 (compiuti) e 14 anni, e per i bambini con grave disabilità – art. 3 – comma 3 – L.104/1992 – con età fino a 18 anni;
3. Ciascun voucher è riferito all'iscrizione ai centri estivi per un periodo massimo di n. 6 settimane anche non consecutive, a copertura del costo di frequenza fino ad un valore massimo, a settimana, che varia a seconda delle seguenti fasce di reddito ISEE:

Fasce ISEE	Voucher per settimana di frequenza
Da 0,00 euro a 4.000,00 euro	€ 110,00
Da 4.000,01 a 6.500,00 euro	€ 90,00
Da 6.500,01 a 8.500,00 euro	€ 70,00
Da a 8.500,01 a 20.000,00 euro	€ 65,00
Da a 20.000,01 a 40.000,00 euro	€ 50,00

L'entità del voucher sarà determinata soltanto sulla base all'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) del nucleo familiare e in caso di parità di ISEE seguendo l'ordine cronologico di ricezione della domanda di partecipazione, secondo i parametri sopra specificati ad esclusione dei minori con disabilità ai sensi della legge 104/92 art. 3, comma 3 ai quali verrà attribuito un voucher di frequenza settimanale pari a €. 150,00 fino ad un massimo di 2 settimane.

Una volta presentata l'istanza, il servizio competente provvederà alla verifica dei requisiti e al riconoscimento del diritto all'erogazione del voucher;

Qualora il centro estivo prescelto proponga tariffe minori rispetto all'importo del voucher assegnato, quest'ultimo potrà coprire esclusivamente la somma richiesta per la frequenza.

Qualora il numero delle domande presentate risulti superiore a quello dei voucher disponibili si procederà assegnando un primo voucher, fino all'esaurimento delle risorse scorrendo la graduatoria degli aventi diritto secondo i criteri sopra citati.

Viceversa, qualora il numero delle richieste relative al primo voucher dovesse risultare inferiore alla disponibilità prevista dall'Amministrazione, allo stesso minore potranno essere assegnati ulteriori voucher. Al fine dell'assegnazione di ulteriori voucher si procederà, scorrendo la graduatoria degli aventi diritto, secondo i medesimi criteri sopra citati sino

all'esaurimento delle risorse.

**DARE ATTO CHE:**

- la domanda per l'ottenimento del voucher deve essere compilata esclusivamente sul modulo on line, in ogni sua parte e corredata di tutta la documentazione richiesta;
- i requisiti per l'attribuzione dei voucher da destinarsi alla parziale copertura della spesa sostenuta dalle famiglie per la frequenza ai centri estivi per bambine/i e ragazze/i dai 3 ai 14 anni e fino ai 18 anni per i ragazzi con disabilità ai sensi della legge 104/92 art. 3, comma 3 - estate 2026 - saranno indicate nell'Avviso pubblico per l'assegnazione di voucher a parziale copertura del costo di frequenza che l'ufficio predisporrà una volta che verranno individuati i soggetti interessati all'organizzazione e gestione delle attività estive;
- il Comune, verificati i requisiti dei richiedenti, redigerà l'elenco delle domande ammesse al contributo fino a concorrenza dello stanziamento di bilancio. In caso di superamento dello stanziamento verrà redatta apposita graduatoria sulla base del valore ISEE a partire dal valore più basso;
- il voucher sarà erogato a favore del soggetto gestore dei campi estivi, previa delega alla riscossione da parte della famiglia beneficiaria. A consuntivo, i gestori delle attività estive presenteranno l'attestazione della effettiva frequenza dei bambini/ragazzi beneficiari del voucher al Comune di Pescia e dell'effettiva spesa sostenuta dalle famiglie beneficiarie;

**PRESO ATTO CHE**, al fine di individuare i soggetti organizzatori di attività estive verrà effettuato, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs 117/2017, l'accreditamento di tali soggetti, strumento con cui la Pubblica Amministrazione coinvolge gli Enti del Terzo Settore (ETS) nella co-progettazione e gestione di servizi di interesse generale, che dovranno dimostrare oltre il possesso di determinati standard di competenza, capacità organizzativa e radicamento sul territorio, anche di effettuare attività di interesse generale previste dall'art. 5 del Codice (es. socio-sanitario, educazione, etc ...);

**RILEVATO**, come sopra specificato, che verrà effettuata una procedura ad evidenza pubblica volta ad individuare soggetti organizzatori di attività estive fra gli enti del terzo settore, come definiti dell'art. 4 del CTS iscritti nel RUNTS;

**CONSIDERATO CHE** i sopra richiamati soggetti nell'organizzazione delle attività estive dovranno adottare i seguenti criteri di qualità:

- a) periodo compreso dal tra il 15 giugno e l'11 settembre 2026;
- b) fascia oraria dalle ore 8,00 alle ore 20,00;
- c) proposta progettuale in grado di fornire, nell'ottica di un sistema formativo integrato, un'offerta che tenga conto delle peculiarità educative e formative dei bambini e ragazzi favorendo l'inclusione e l'integrazione sociale;
- d) utilizzare personale qualificato in relazione a ciascun ambito specifico di riferimento;
- e) rispettare il rapporto numerico previsto dalla normativa vigente per ogni ambito specifico;
- f) indicare un coordinatore responsabile di comprovata esperienza;
- g) garantire l'apertura, la chiusura, la sorveglianza, la custodia, l'adeguata pulizia e il decoro degli ambienti utilizzati per il centro estivo;
- h) retribuire il personale assunto in conformità alle previsioni della vigente normativa;
- i) ammettere i minori senza alcuna forma di discriminazione, nei limiti della capienza del centro;
- j) accogliere minori in situazioni legate a bisogni specifici, con operatore specializzato in caso di particolari disabilità;
- k) dichiarare alle famiglie interessate, in sede di iscrizione, l'assenza/presenza di barriere architettoniche idonee all'accoglienza di minori disabili, al fine di facilitare la scelta del centro da parte della stessa;
- l) rispettare le normative vigenti in materia igienico-sanitaria e di sicurezza degli ambienti;
- m) se presente il servizio mensa, a rispettare la normativa HACCP e a prevedere, su

- richiesta delle famiglie, diete speciali per esigenze cliniche documentate ovvero etnico-culturali;
- n) prevedere adeguata copertura assicurativa per il personale, per i minori iscritti e per responsabilità civile verso terzi, per danni causati a persone o a cose nello svolgimento dell'attività o conseguenti all'attività prestata e per infortuni;
  - o) rispettare le normative vigenti sulle attività rivolte ai minori, quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy e all'antipedofilia;
  - p) garantire la piena collaborazione con l'Ente, assicurando la tempestiva comunicazione di dati, informazioni o qualsiasi altro chiarimento ritenuto necessario per l'Ente;

**RILEVATO CHE** a seguito di detta evidenza pubblica l'Ufficio competente procederà:

- alla verifica della completezza documentale;
- alla verifica dei requisiti;
- all'approvazione dell'elenco dei soggetti accreditati.

L'accreditamento non comporta affidamento diretto di servizi né riconoscimento automatico di contributi economici.

**PRESO ATTO CHE** il ns Ente provvederà a versare agli organizzatori dei centri estivi, in qualità di delegati alla riscossione da parte delle famiglie, i voucher partecipativi concessi alle stesse, in quanto l'assegnazione dei voucher avverrà nella seguente modalità:

- la retta di frequenza alle attività estive viene determinata autonomamente dal soggetto gestore.
- i gestori delle attività estive si obbligano a recepire la delega delle famiglie per la riscossione dei voucher e conseguentemente ad operare l'abbattimento della retta in proporzione del valore del voucher spettante alla famiglia.
- i gestori delle attività estive individuati tramite il presente avviso potranno richiedere il rimborso dei costi sostenuti per l'abbattimento delle rette a consuntivo, presentando l'attestazione della effettiva frequenza dei bambini/ragazzi beneficiari del voucher al Comune di Pescia e dell'effettiva spesa sostenuta dalle famiglie beneficiarie.

**DARE ATTO CHE** i voucher saranno erogati fino ad esaurimento delle risorse ad oggi assegnate che potranno essere integrate a seguito di quanto sotto specificato;

**DATO ATTO CHE** anche per questo anno il Dipartimento per le Politiche della Famiglia intende finanziare i comuni italiani per lo svolgimento di attività socioeducative in favore dei minori, per un ammontare di 60 milioni di euro. Le iniziative dei comuni, da attuare nel periodo 1 giugno - 31 dicembre 2026, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, devono essere finalizzate al potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa che svolgono attività a favore dei minori e che il Comune di Pescia ha già manifestato il proprio interesse a beneficiare del finanziamento sulla piattaforma dedicata, quindi in caso di assegnazione dello stesso sarà implementata l'azione relativa all'assegnazione del voucher;

**ACQUISITI ED ALLEGATI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rispettivamente espressi dal Dirigente dell'Area 2 e dell'Area 1 ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del TUEL, attestante altresì la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto nell'articolo 147-bis comma 1 del TUEL;

### **PROPONE DI DELIBERARE**

per tutte le motivazioni in narrativa,

1. di approvare le Linee di indirizzo per l'assegnazione di voucher a parziale copertura del costo di frequenza ai centri estivi per l'anno 2026 di cui in premessa, relativi all'erogazione del voucher partecipativi per le famiglie che verranno versati a soggetti organizzatori delle attività estive, individuati a seguito di accreditamento ai sensi dell'art. 55 D. Lgs 117/2017;

2. di prevedere per l'erogazione dei suddetti voucher una copertura finanziaria di euro 30.000,00 sul bilancio 2026/2028 esercizio 2026, a valere sul CAP 1044564 - AGEVOLAZIONE CENTRO ESTIVO, che presenta la necessaria disponibilità, eventualmente implementato come scritto in premessa;
3. di dare mandato al Dirigente ad interim dell'Area 2 – Servizi alla Persona e Gestione del Territorio di predisporre tutti gli atti conseguenti e necessari alla realizzazione delle linee di indirizzo;
4. di pubblicare il presente atto nella sezione di cui all'art. 26 del D.Lgs n. 33/2013;
5. di dichiarare, con successiva e separata unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, al fine di avviare tempestivamente l'iter organizzativo conseguente all'adozione.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la su estesa proposta,

**CON VOTI UNANIMI** palesemente espressi nei modi e nei termini di legge

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE INTEGRALMENTE LA SU ESTESA PROPOSTA**

Di dichiarare, vista l'urgenza di provvedere per quanto esplicitato in narrativa, a seguito di votazione separata dall'esito **UNANIME**, **l'immediata eseguibilità** dell'atto ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.lgs. 18 Agosto 2000, n.267

Il presente verbale, previa lettura, è come appresso approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

f.to RICCARDO FRANCHI

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.

f.to ANTONIO SALANITRI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del DLgs 07/03/2005 n. 82 e s.m.i (CAD), il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. Il presente documento è conservato in originale nella banca dati del Comune di Crespina Lorenzana ai sensi dell'art. 3-bis del CAD.