



AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO (OdV) O DI ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE (APS), FINALIZZATA ALLA SELEZIONE DI UN SOGGETTO PER LA STIPULA DI UNA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI PESCIA, PER IL TRASPORTO SOCIALE ED ACCOMPAGNAMENTO DI PERSONE CON NECESSITÀ DI SOSTEGNO ELEVATO O MOLTO ELEVATO OPPURE CON NECESSITÀ DI SOSTEGNO INTENSIVO PRESSO PLESSI SCOLASTICI ALL'INTERNO E FUORI DEL TERRITORIO COMUNALE.

Si rende noto che questo Ente, come consentito dall'art. 56 del D. Lgs 117/2017 "Codice del Terzo Settore", intende, nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, individuare un'associazione di volontariato o un'associazione di promozione sociale con la quale stipulare apposita convenzione per l'affidamento del trasporto sociale ed accompagnamento di persone con necessità di sostegno elevato o molto elevato oppure con necessità di sostegno intensivo, certificate ai sensi dell'art. 3 comma 3 della Legge 104/92, ai plessi scolastici ai quali sono iscritti.

Si cita per completezza il testo di legge di riferimento:

Il comma I del predetto art. 56 D. Lgs. 117/2017 consente infatti alle Amministrazioni Pubbliche di "sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo Settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso del mercato" ed il comma II del medesimo articolo prevede che "le convenzioni di cui sopra possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate".

La medesima norma prevede che "l'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime" e che "le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale devono essere in possesso dei requisiti di moralità professionale e dimostrare adeguata attitudine, da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione e all'aggiornamento dei volontari".

Il presente avviso non ingenera negli enti di Terzo Settore alcun affidamento sull'affidamento del convenzionamento e non risulta in alcun modo vincolante per l'Ente.

1. OGGETTO

Il presente avviso ha per oggetto il servizio di trasporto sociale ed accompagnamento di persone con necessità di sostegno elevato o molto elevato oppure con necessità di sostegno intensivo, certificate ai sensi dell'art. 3 comma 3 della Legge 104/92, presso i plessi scolastici ai quali sono iscritti.

2. BENEFICIARI DEL SERVIZIO

Il servizio è destinato ai seguenti soggetti, individuati a seguito di avviso pubblico approvato con determinazione dirigenziale n. 1289 del 14.07.2026:

- n. 3 studenti frequentanti le scuole secondarie di secondo grado:

Utente 1 linea: residenza a Pescia, zona Pesciamorta – Istituto Sismondi Pacinotti Pescia via A. Moro, 11;

Utente 2 linea: residenza a Pescia, zona Castellare – Istituto F. Martini Alberghiero Montecatini Terme via G. Galilei, 11;

Utente 3 linea: residenza a Pescia, zona centro storico – Istituto Tecnico Agrario D. Anzilotti Pescia viale di Ricciano, 5;

- n° 1 alunno frequentate la scuola primaria.

Utente 4 linea: residenza Pescia zona Stazione – Plesso Mussino Collodi.

I dettagli per motivi di Privacy, saranno comunicati successivamente alla stipula della convenzione.

3. DURATA

I rapporti tra l'Ente del terzo settore ed il Comune di Pescia saranno regolati da una convenzione stipulata ai sensi degli artt. 55 e 56 del D. Lgs. n. 117/2017.

Il servizio è attivato dalla data di sottoscrizione della relativa convenzione, qui ipotizzato dal 15 settembre 2026 per terminare il 10 giugno 2027, e si svolgerà nei giorni previsti dal calendario scolastico stabilito dalla circolare del 08.04.2026 della Regione Toscana e successivo adeguamento deliberato dal Consiglio dell' Istituto scolastico di riferimento.

Non è ammesso il rinnovo tacito.

Potrà essere data disdetta motivata da una delle due parti, con efficacia trascorsi 30 giorni dal ricevimento via Pec della relativa comunicazione scritta.

4. DESTINATARI DELL' AVVISO – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Il presente avviso è rivolto alle Organizzazioni di Volontariato e alle Associazioni di Promozione Sociale che siano in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

1) essere un'Organizzazione di volontariato (ODV) o un'Associazione di Promozione Sociale (APS) ai sensi del D. Lgs. 117/2017 iscritta nella rispettiva sezione del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore di cui all'Art. 45 del D. Lgs. 117/2017 o, in caso di non operatività del RUNTS, iscritta da almeno 6 mesi rispettivamente al registro regionale del Volontariato o al registro regionale delle Associazioni di Promozione Sociale, che qualificano l'ente come Ente di Terzo Settore di diritto previo adeguamento dello statuto al D. Lgs. 117/2017 entro i termini di legge;

2) possedere i requisiti di moralità ed adeguata attitudine e capacità tecnica e professionali;

3) avere previsto nel proprio statuto, tra le attività dell' Associazione/Organizzazione, anche l'attività di trasporto sociale (da allegare);

4) essere nelle condizioni di poter garantire lo svolgimento delle attività di trasporto sociale/scolastico in ragione del numero dei mezzi e della disponibilità di volontari in possesso di titolo di guida adeguato;

5) avere un'esperienza di almeno due anni, alla data di presentazione della domanda, nell'ambito del trasporto sociale/scolastico;

6) essere in grado di garantire l'attività con continuità per tutta la durata del periodo richiesto;

7) garantire la libertà di accesso al servizio ed il rispetto dei diritti e della dignità degli utenti;

8) applicare, nei confronti del personale volontario, le norme contenute nel D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo settore";

9) osservare tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni obbligatorie degli autoveicoli di proprietà e Responsabilità Civile per gli infortuni per danni che possano derivare agli operatori e da questi causati agli utenti durante l'espletamento delle attività oggetto della convenzione, anche nei confronti di terzi, esonerando il Comune di Pescia da qualsiasi responsabilità diretta o indiretta a qualsiasi titolo derivante per danni alle persone, alle strutture, alle cose a seguito dell'attività di trasporto;

10) osservare, nei confronti dell'eventuale personale dipendente, di tutte le disposizioni di legge relativamente agli aspetti assicurativi, previdenziali, fiscali e retributivi previsti in materia di diritto del lavoro;

11) possedere una sede operativa nel territorio comunale presso la quale custodire tutta la documentazione inerente l'attività di trasporto di cui al presente avviso e per permettere i contatti da parte dell'utenza con indicazione di un recapito telefonico e di un indirizzo e-mail;

- 12) possedere una solidità economica e finanziaria, desumibile dai propri Bilanci certificati (allegare Bilanci delle annualità 2024-2025);
- 13) rispettare le norme che tutelano la privacy degli utenti, garantendo il corretto trattamento ed archiviazione dei dati personali e sensibili ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del GDPR 679/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- 14) svolgere le attività nel rispetto dei principi analoghi a quelli contenuti nel codice di comportamento adottato dal Comune di Pescia, per quanto applicabili, la cui violazione, previa contestazione ed in assenza di idonee controdeduzioni, comporterà la risoluzione del rapporto di collaborazione;
- 15) monitorare e valutare il grado di soddisfazione degli utenti, mediante gestione dei reclami e con la somministrazione di questionari di gradimento, almeno 1 volta ogni trimestre;
- 16) assenza di tutte le cause ostative di cui al D. Lgs 36/2023 e s.m.i, per quanto applicabile alle suddette associazioni;
- 17) di essere in regola con la normativa vigente in materia di antimafia, D.lgs. 159/2011 così come modificato dalla legge n. 161 del 17/10/2017.

I soggetti interessati dovranno inoltrare con i modi ed i tempi indicati nel presente avviso, idonea istanza sottoscritta dal legale rappresentante dell'associazione, correlata da tutte le informazioni di seguito elencate. La partecipazione al presente avviso può essere effettuata anche da più associazioni in rete fra loro: in tal caso, ai fini della presente istanza, va indicata l'associazione che in rete con gli altri soggetti coordinerà come capofila la presentazione dell'istanza che dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle associazioni proponenti.

5. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale, con la propria Manifestazione di Interesse, si impegnano ad effettuare le attività oggetto della convenzione con precisione, puntualità, sicurezza e riservatezza, garantendo:

- l'organizzazione, la pianificazione e l'impiego, corretto ed ottimale, di tutte le risorse strumentali a disposizione;
- il possesso per i propri automezzi e per gli operatori incaricati dei requisiti soggettivi ed oggettivi di idoneità necessari allo svolgimento delle attività previste. L'Associazione/Organizzazione dovrà gestire direttamente le procedure d'accesso - telefoniche e/o presso la propria sede operativa - organizzare, coordinare l'erogazione dei trasporti, provvedendo a:
 - a. registrare ogni richiesta pervenuta (anche se non evasa) su apposite schede, fornendo trimestralmente al Comune di Pescia report al fine di monitorare il reale fabbisogno;
 - b. annotare i trasporti effettuati in apposito registro giornaliero, ove sono riportati i dati identificativi del mezzo impiegato, i dati del trasportato e del conducente, l'ora di uscita e di rientro, il luogo di destinazione, al fine di consentire le verifiche necessarie sulle prestazioni rese.Il trasporto potrà essere prestato a più persone contemporaneamente ove sia possibile evadere le richieste simultaneamente in un'ottica di ottimizzazione delle risorse disponibili in ed eco-sostenibilità del servizio.

Il Servizio dovrà essere organizzato sulla base del seguente fabbisogno: totale stimato di circa 22.800 Km anno scolastico (rimborso chilometrico calcolato secondo le tabelle ACI pubblicate annualmente sulla Gazzetta Ufficiale). Il Comune potrà richiedere l'ampliamento del fabbisogno del Servizio nel caso ne emergesse la necessità fermo restando lo stanziamento a bilancio delle somme relative. Per lo svolgimento del servizio i mezzi di trasporto devono essere idonei all'effettuazione del servizio di volta in volta richiesto. In particolare si rendono necessari mezzi idonei al trasporto di persone. L'ETS dovrà garantire l'immediata sostituzione dei mezzi e la loro costante manutenzione e pulizia.

Sarà necessario individuare il responsabile dei servizi destinati al Comune di Pescia, a cui fare riferimento durante tutta la durata del servizio (il curriculum deve essere presentato in sede di istanza di partecipazione alla selezione per la opportuna valutazione da parte della Commissione giudicatrice).

L'Associazione/Organizzazione garantisce che gli operatori/volontari preposti alla realizzazione delle attività mantengono un costante comportamento professionale e che sia identificabili con appositi tesserini di riconoscimento, e si impegna alla formazione, al coordinamento e alla supervisione delle risorse umane impiegate, affinché sia sempre garantito:

- il rispetto di tutte le norme di sicurezza stradale;

- il decoro degli automezzi ed il rispetto del benessere dell'utenza, ovvero condizioni costanti di pulizia e manutenzione;
- che l'utente venga trasportato secondo le disposizioni previste dal vigente Codice della Strada, accompagnato a destinazione e, se necessario, affidato al personale di riferimento precedentemente individuato.

Gli autisti dovranno essere idonei allo svolgimento del servizio, mantenere un contegno irreprensibile e decoroso durante il servizio, nonché essere abilitati alla guida del mezzo in dotazione.

Il Comune potrà chiedere la sostituzione di personale che non dovesse rispondere ai requisiti richiesti o avesse assunto comportamenti inaccettabili verso l'utenza. Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento del Servizio o per cause ad esso connesse derivassero al Comune o a terzi, a cose o a persone, si intenderà senza riserva o eccezioni a totale carico dell'ETS.

L'ETS è tenuto a contrarre adeguate polizze assicurative per garanzia di sinistri e per responsabilità civile verso terzi che possano derivare dagli operatori durante l'espletamento del servizio, esonerando il Comune da ogni responsabilità al riguardo. A tal fine dovrà provvedere, prima dell'inizio del Servizio, alla stipula di apposita polizza assicurativa per la copertura della responsabilità civile e dei rischi connessi all'esecuzione del Servizio, con massimale unico adeguato al rischio. L'ETS è pure responsabile dell'operato e del contegno dei volontari e degli eventuali danni che dal personale o dai mezzi potessero derivare al Comune o a terzi. L'ETS garantisce che i propri aderenti che prestano attività di volontariato nel servizio di trasporto, siano essi autisti o accompagnatori, sono coperti da assicurazione contro gli infortuni, malattie e responsabilità civile verso terzi, come stabilito dall'art. 4 della Legge 11 agosto 1991, n. 266 e dall'art. 4 comma 6 della Legge regionale 14 febbraio 2008, n. 1.

6. ONERI AMMISSIBILI E RIMBORSI

Con al stipula della convenzione si prevede il rimborso dei costi diretti ed indiretti sostenuti effettivamente dall'Associazione/Organizzazione per l'esecuzione delle attività previste, debitamente e analiticamente rendicontate trimestralmente.

La rendicontazione dovrà specificare per ciascun soggetto beneficiario, in ragione del servizio effettuato:

- mezzo utilizzato;
- percorso giornaliero (da ...a ...);
- orario inizio/fine;
- km percorsi;
- operatori utilizzati;

Inoltre saranno oggetto di rendicontazione puntuale, in ragione del servizio effettuato:

- le assicurazioni rischi responsabilità civili e infortuni relative al personale volontario e non, impiegato;
- la cancelleria e le dotazioni strumentali per l'ufficio;
- l'acquisto di vestiario finalizzato al riconoscimento per il personale impiegato e di ausili eventualmente prescritti dalla normativa in materia di sicurezza (D. Lgs. 09/04/2008, n. 81);
- il rimborso delle spese vive sostenute dai volontari nell'espletamento delle attività;
- le spese per attività di formazione, informazione dei volontari.

Il rimborso è consentito limitatamente alla quota parte imputabile direttamente all'attività oggetto della convenzione.

Per le attività della presente convenzione, il Comune di Pescia si impegna a rimborsare all'Associazione/Organizzazione le spese sostenute nel limite massimo di:

€ 19.000,00 per gli studenti iscritti alla scuola secondaria di secondo grado (fondi corrisposti dalla Provincia di Pistoia)

€ 7.500,00 per il minore iscritto alla scuola primaria (fondi corrisposti dal Ministero dell'Istruzione) dietro presentazione della rendicontazione trimestrale.

Le spese eccedenti il rimborso massimo previsto restano a totale carico dell'Associazione. Qualora l'attività dell'Associazione/Organizzazione non sia resa in modo esclusivo per il Comune di Pescia, dovranno essere espressamente indicate le percentuali delle spese sostenute – indivisibili – attribuibili all'attività resa in convenzione con il Comune di Pescia.

Il rimborso verrà riconosciuto trimestralmente in base al chilometraggio effettuato, utilizzando, quale parametro di rimborso le tabelle ACI pubblicate annualmente sulla Gazzetta Ufficiale. Il parametro chilometrico indicato nelle tabelle ACI comprende l'insieme dei costi per l'utilizzo del mezzo quali carburante, manutenzione assicurazione, ammortamenti etc.

Il Comune di Pescia si riserva la facoltà di verificare nel corso della Convenzione l'andamento delle attività e la loro qualità con facoltà di risoluzione del rapporto con l'Associazione in caso di gravi negligenze e violazioni degli obblighi assunti con la Convenzione, gravi inosservanze delle norme di Legge regolamentali e deontologiche ed al venir meno dei presupposti di fatto e di diritto sui quali si fonda l'intervento oggetto del presente avviso.

7. PRESENTAZIONE DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE E TERMINI

Ai fini della partecipazione dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- a) ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Associazione o delle Associazioni se l'istanza è presentata da più soggetti in rete tra loro (utilizzando il fac-simile Allegato A);
- b) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (utilizzando il fac-simile Allegato B) resa ai sensi dell'art.47 DPR 445/00, sottoscritta dal Legale Rappresentante, che attesti il possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura indicati al precedente punto 4;
Alla dichiarazione deve essere allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.
- c) apposita RELAZIONE ILLUSTRATIVA (redatta in conformità al fac-simile all'Allegato C) sottoscritta dal Legale Rappresentante, che illustri:
 1. le modalità gestionali ed organizzative;
 2. l'esperienza nella gestione dell'attività di trasporto sociale specifica equiparabile trasporto di cui al presente avviso;
 3. la quantità e la qualità delle risorse umane e strumentali possedute dall'Associazione/Organizzazione, destinate alle attività qui previste;
 4. la formazione degli operatori/volontari impiegati;
 5. l'organizzazione e la gestione del servizio;
 6. l'indicazione del referente del servizio con esperienza documentata in ordine al presente avviso.

L'istanza di partecipazione, munita della necessaria documentazione dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 04.09.2026 all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) del Comune di Pescia: comune.pescia@legalmail.it. Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna domanda pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al partecipante, o in modalità diverse da quelle previste dal presente avviso. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta comporta irricevibilità della domanda e la non ammissibilità alla procedura di selezione.

All' Istanza di partecipazione (Allegato A), dovrà essere allegata la seguente documentazione, a pena di esclusione:

- Dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti resa in conformità all'Allegato B, datata e sottoscritta;
- Relazione illustrativa in conformità all'Allegato C datata e sottoscritta;
- Statuto e/o atto costitutivo da cui si evinca l'attività di interesse sociale che costituisce l'oggetto sociale.

Tutta la documentazione dovrà essere firmata dal legale rappresentante dell'ODV o APS. La firma può essere apposta in modalità digitale. Nel caso sul documento sia apposta la firma olografa, lo stesso dovrà essere corredato dalla copia fotostatica sottoscritta di un valido documento di identità del sottoscrittore.

L'oggetto della PEC dovrà riportare la seguente dicitura: "AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA SELEZIONE DI ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO (OdV) O DI ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE (APS), FINALIZZATA ALLA SELEZIONE DI UN SOGGETTO PER LA STIPULA DI UNA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI PESCIA, PER IL TRASPORTO SOCIALE ED ACCOMPAGNAMENTO DI PERSONE CON NECESSITÀ DI SOSTEGNO ELEVATO O MOLTO ELEVATO OPPURE CON NECESSITÀ DI SOSTEGNO INTENSIVO PRESSO PLESSI SCOLASTICI ALL'INTERNO E FUORI DEL TERRITORIO COMUNALE". Le domande pervenute fuori termine non saranno prese in considerazione. Il rischio del mancato recapito delle richieste rimane a carico esclusivo del mittente e farà fede la data e l'ora di ricevimento da parte del Comune di Pescia.

8. CRITERI DI VALUTAZIONE

Il Comune di Pescia provvederà all'istruttoria delle domande pervenute, verificando il possesso dei requisiti dichiarati.

Ai fini dell'individuazione dei soggetti con cui stipulare apposita convenzione per lo svolgimento dell'attività di trasporto sociale facilitato di cui al presente Avviso, questo Comune stabilisce i seguenti criteri selettivi, di natura quali quantitativi, valutati da una Commissione appositamente costituita, sulla base delle informazioni rese con la RELAZIONE ILLUSTRATIVA, ovvero:

A) MODALITÀ DI ORGANIZZAZIONE, GESTIONE ED ESECUZIONE, UTILIZZATA NELL'ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITÀ, CHE SARANNO VALUTATE IN MERITO A:

- Modalità di reclutamento dei volontari e fidelizzazione;
- Gestione dei volontari in termini di coordinamento, supervisione, formazione, informazione, e modalità di partecipazione ai momenti decisionali dell'Associazione/Organizzazione;
- Procedure di accesso al servizio dell'utenza;
- Modalità di rapporto e relazione con l'Ufficio comunale di riferimento;
- Eventuali servizi/attività svolte in passato a beneficio del Comune di Pescia e/o dei cittadini del Comune di Pescia

Max punti 20

B) ANNI DI ESPERIENZA MATURATA IN ATTIVITÀ DI TRASPORTO SOCIALE

ANNI DI ESPERIENZA	PUNTEGGIO
Da 2 a 5 anni	5
Oltre 5 anni fino a 10 anni	15
Oltre 10 anni	20

Max punti 20

C) NUMERO DEI VOLONTARI MESSI A DISPOSIZIONE PER LE ATTIVITÀ OGGETTO DELLA PRESENTE PROCEDURA

NUMERO VOLONTARI	PUNTEGGIO
Fino a 10	5
Da 11 a 20	10
Oltre 20	20

Max punti 20

D) NUMERO DI AUTOVEICOLI DI PROPRIETÀ DELL'ASSOCIAZIONE MESSI A DISPOSIZIONE PER LE ATTIVITÀ OGGETTO DELLA PRESENTE PROCEDURA

NUMERO VEICOLI	PUNTEGGIO
Fino a 2	3
Da 3 a 4	5
Oltre 5	10

Max punti 10

E) FORMAZIONE DEGLI OPERATORI Bagaglio formativo dei volontari impiegati in ordine alla comunicazione/relazione con utenti e familiari, non autosufficienza, movimentazione in sicurezza, progetti con valenza sociale

Max punti 10

F) ORGANIZZAZIONE Sistema di programmazione / gestione del servizio (risoluzione eventuali problematiche, disponibilità telefonica con numero dedicato, ecc.)

Max punti 10

G) REFERENTE DEL SERVIZIO Referente del servizio con esperienza documentata in ordine a servizi analoghi da attestare a mezzo di curriculum personale.

Max punti 10

La valutazione degli elementi dettagliati nella RELAZIONE ILLUSTRATIVA avverrà in seduta riservata dall'apposita Commissione costituita successivamente al termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Al termine dell'esame delle relazioni illustrative verrà stilata apposita graduatoria.

VERRÀ SELEZIONATO IL CANDIDATO CHE OTTERRÀ IL MAGGIOR PUNTEGGIO: si considera soglia minima per l'affidamento l'aver ottenuto un punteggio uguale o superiore a 45 punti su 100.

A parità di punteggio sarà selezionato il candidato con il maggior punteggio acquisito ai punti E) e F) dei criteri selettivi di valutazione.

Il Comune potrà richiedere in qualsiasi momento ulteriori informazioni o specifiche al fine di valutare compiutamente le proposte presentate.

Il Comune si riserva di valutare l'adeguatezza dei contenuti delle Relazioni Illustrative presentate, e di procedere alla stipula della convenzione, previa adozione di specifico atto Dirigenziale, anche in presenza di una sola manifestazione di interesse o di non procedere alla stipula, qualora nessuna proposta sia ritenuta idonea.

L'Ente si riserva in ogni momento di effettuare i controlli e le verifiche sulle autocertificazioni prima della stipula della convenzione.

L'accertamento di false dichiarazioni comporta l'esclusione dal procedimento e la segnalazione alle autorità competenti.

Per qualsiasi controversia il foro competente è quello del Tribunale di Pistoia.

Per quanto non previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni legislative e regolamenti vigenti in materia.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito comunale, assicurando gli opportuni criteri di trasparenza e le adeguate forme di pubblicità.

9. COMUNICAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Tutte le comunicazioni relative al presente avviso dovranno essere indirizzate al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: comune.pescia@legalmail.it.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Antonio Salanitri, Dirigente ad interim dell'Area 2 Servizi alla Persona e Gestione del Territorio.

10. INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati forniti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali, con finalità di gestione amministrativa ed ottemperanza degli obblighi di legge relativi al procedimento di scelta del contraente a cui il presente avviso fa riferimento, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) e c) del Regolamento UE 679/2016.

I dati personali trattati sono dati anagrafici, di contatto e tutte le informazioni richieste dalla normativa in tema di contratti pubblici di legali rappresentanti e altri soggetti fisici legati agli appaltatori che partecipano al procedimento.

I dati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente per le finalità correlate alla gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'ente potrà avvalersi in qualità di responsabile del trattamento. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal procedimento di scelta del contraente.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha avviato il procedimento, a cui l'interessato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.pescia.pt.it.

11. INFORMAZIONI O CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti relativamente alla presente procedura possono essere presentate all'indirizzo e-mail: pubblica.istruzioneecomune.pescia.pt.it entro il perentorio termine delle ore 12.00 del giorno precedente la data di scadenza per la consegna della Manifestazione di Interesse.

Non saranno accolte richieste telefoniche di chiarimenti, né saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato: le risposte ai chiarimenti e/o eventuali modifiche relative alla presente procedura saranno comunicate attraverso il sito del Comune di Pescia ed è onere dell'Associazione/Organizzazione concorrente tenerlo costantemente monitorato.

Pescia, 14 Agosto 2026

Dirigente ad Interim dell'Area 2
Servizi alla Persona e Gestione del Territorio
Dott. Antonio Salanitri