# ALLEGATO A

# All'Ufficio Politiche Sociali del Comune di Pescia

**Al Dirigente del Servizio 2 Servizi alla Persona e Gestione del Territorio**

**OGGETTO:** Richiesta di accesso al **SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO** degli alunni con disabilità frequentanti le Scuole Secondarie di II grado - **a.s. 2025-2026.**

I sottoscritti

(**padre)/(tutore)**  nato a

il C.F**.**

 e residente a in via

 n.\_

**(madre)** nata a il

 C.F. e residente a in via

 n.\_

 raggiungibili, per esigenze relative al servizio trasporto scolastico ai seguenti numeri telefonici **Telefono mobile**  **telefono fisso**  in qualità di **genitori o tutore (giusta atto di tutela reg. n°** **del**  **) dell'alunno/a** nato/a

 il residente a in via

 nc

# C H I E D O N O/C H I E D E

l'ammissione per **l'anno scolastico 2025-2026** al Servizio di Trasporto Scolastico del/la suddetto/a alunno/a frequentante la SCUOLA

SEDE

CLASSE SEZIONE .

A tal fine, il genitore/i genitori **sottoscritti**, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali cui possono incorrere in caso di falsità in atti e

dichiarazioni mendaci, **come previsto dall’art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000** e che in caso di dichiarazioni non veritiere è prevista la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento, eventualmente emanato sulla base della presente dichiarazione, **ai sensi dell’art. 75 del D.P.R. 445 del 28.12.2000,**

# DIHIARANO/DICHIARA CHE:

* l’alunno/a gode di autonomia motoria: SI NO
* l’alunno/a è impossibilitato nella deambulazione, quindi si muove in carrozzina: SI NO
* l’alunno/a frequenta la scuola nei seguenti orari: ENTRATA USCITA ;
* il servizio viene effettuato direttamente dalle abitazioni e che l’alunno/a dovrà essere puntualmente prelevato/a dai genitori o da persone dagli stessi incaricati con delega scritta;
* l’alunno/a , a causa della disabilità da cui è affetto/a, è assolutamente impossibilitato/a a servirsi dei normali mezzi pubblici di linea o ad affrontare percorsi a piedi da e per la sede scolastica;
* sarà tempestivamente comunicata, in caso di ammissione dell’alunno/a al servizio, ogni variazione circa le date e gli orari in cui usufruire del trasporto ovvero l’eventuale sospensione o rinuncia allo stesso direttamente agli Uffici Comunali competenti;

# SI IMPEGNANO

* Ad essere presente a casa al momento della partenza del/della figlio/a e al momento del suo rientro da scuola.
* Ad avvertire direttamente l’Associazione, che effettua il servizio, dove e a chi lasciare il/la figlio/a al momento del suo rientro da scuola, qualora per vari motivi si dovesse assentare, sollevando il personale dell’Associazione, che accompagna il/la minore, da ogni responsabilità per qualsiasi cosa dovesse accaderle, dopo che è stata lasciato/a, come da me indicato.
* Ad avvertire direttamente (se possibile il giorno prima) l’Associazione che effettua il servizio, qualora il/la figlio/a per vari motivi non dovesse andare a scuola.
* Ad avvertire direttamente (il giorno prima) l’Associazione che effettua il servizio che il/la proprio/a figlio/a riprende la frequenza scolastica.
* Ad avvertire direttamente l’Associazione che effettua il servizio qualora vi fossero dei cambiamenti di orario scolastico.

Si allega, alla presente istanza, la seguente documentazione:

* Fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità del/dei richiedente/i;
* Certificazione della situazione di handicap grave ai sensi della legge 104/92;
* Documentazione attestante ogni altra utile informazione per l’erogazione tecnica del servizio.

### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Comune di Pescia, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità strettamente connesse al presente procedimento, in conformità al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e al Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.).

Il trattamento avverrà nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza e tutela della riservatezza, mediante strumenti manuali e automatizzati, con logiche strettamente correlate alle finalità dichiarate, e in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati, nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalla normativa vigente.

Il trattamento è effettuato nei limiti delle finalità indicate nel presente modulo, in esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri attribuiti al Titolare, al solo fine di valutare la richiesta di accesso ai servizi in oggetto (Artt. 6 e 9 del GDPR).

L’interessato dichiara di aver preso visione dell’informativa completa resa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, disponibile sul sito istituzionale del Comune di Pescia.

In ogni momento è possibile esercitare i diritti previsti dagli artt. da 15 a 22 e dall’art. 34 del GDPR, inviando una richiesta agli indirizzi indicati in calce.
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO) è il dott. Riccardo Narducci, contattabile all’indirizzo: **rpd@comune.pescia.pt.it**

### **DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il sottoscritto dichiara di aver letto e compreso l’informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e di prestare il proprio consenso al trattamento dei dati personali conferiti con il presente modulo, nei limiti e per le finalità indicate nella medesima informativa.

Data

Firma dei/del richiedenti/e