

Al Signor Sindaco
del Comune di Pescia
Piazza Mazzini n.1 - 51017 Pescia (PT)
Alla C.A. Polizia Locale

Oggetto: **DOMANDA DI ABBONAMENTO per la sosta nelle AREE A PAGAMENTO - RESIDENTI (Rif.to Delibera GC n° 62 del 13.04.2021).**

Il sottoscritto _____ nato il _____

a _____ C.F. _____

residente

domiciliato * (Ai sensi dell'art.43, c.1, codice civile per domicilio si intende il luogo in cui si è stabilita la sede principale degli affari e degli interessi – allegare documentazione comprovante il domicilio (es. copia contratto affitto, ...))

a Pescia in _____ n° _____ recapito telefonico _____

e-mail _____ P.E.C. _____

CHIEDE

il rilascio di ABBONAMENTO per la sosta nelle AREE A PAGAMENTO

- MENSILE (€27,00(ventisette/00))
- SEMESTRALE(€140,00(centoquaranta/00))
- ANNUALE (€250,00(duecentocinquanta/00))

A decorrere dal ____/____/___ (*indicare la data in cui si richiede di far decorrere l'abbonamento*)

per la sosta NELLE AREE DI PARCHEGGIO A PAGAMENTO REGOLATE DA PARCOMETRO, presenti sul territorio Comunale, per il seguente veicolo:

targa _____ modello _____

DICHIARA

Che il veicolo è di sua proprietà è in usufrutto è in uso gratuito è in locazione e la proprietà è del Sig. _____ residente in _____
via _____ n. _____.

Di essere a conoscenza che:

- si impegna a comunicare tempestivamente al Comando di Polizia Locale ogni variazione del contenuto di quanto dichiarato;
- le autovetture devono essere:
 - o appartenenti al richiedente;
 - o in leasing o a noleggio a lungo termine con contratto intestato al residente;
 - o appartenenti a ditta della quale il residente risulti titolare o dipendente e sia autorizzato all'utilizzo personale;
 - o in uso esclusivo, se di proprietà di altri, registrato sulla carta di circolazione del veicolo ai sensi dell'Art. 94, comma 4-bis, D.Lgs. 285/1992;

AVVERTENZE

- il Comune di Pescia declina ogni responsabilità derivante dall'uso del presente contrassegno;
- la validità dei contrassegni è subordinata alla esposizione sul parabrezza del veicolo, in modo chiaramente visibile dall'esterno; l'omessa o inadeguata esposizione del contrassegno comporta l'applicazione delle sanzioni previste per la sosta in assenza di autorizzazione;
- è vietato l'uso di ogni forma di riproduzione del contrassegno, l'inosservanza di questa disposizione è punita con la nullità ed il ritiro del contrassegno originale e di quelli riprodotti;
- l'uso del contrassegno dovrà adeguarsi ad eventuali ordinanze predisposte per motivi contingenti e portate a conoscenza con la segnaletica stradale;
- è obbligo comunicare all'A.O. Polizia Locale tutte le situazioni da cui può derivare una modifica del contrassegno;
- qualora il permesso venga smarrito potrà essere presentata domanda di duplicato, allegando la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 con allegata la ricevuta di pagamento di 10,00 euro e copia di documento d'identità;
- l'inosservanza delle prescrizioni qui indicate, comporta la nullità del contrassegno e nei casi più gravi il ritiro da parte della Polizia Locale.

Documentazione da allegare:

- copia integrale di un valido documento d'identità del richiedente;
- copia del contratto di affitto in caso di domicilio
- ricevuta di versamento
 - o di € 27,00(ventisette/00) ABBONAMENTO MENSILE
 - o di € 140,00(centoquaranta/00) ABBONAMENTO SEMESTRALE
 - o di € 250,00(duecentocinquanta/00) ABBONAMENTO ANNUALE

da effettuare tramite il bollettino PagoPA scaricabile dal sito del Comune di Pescia (*), **indicando nella causale:**

- il nominativo del richiedente;
- la targa del veicolo oggetto dell'esenzione;
- la tipologia di abbonamento richiesto (se mensile, semestrale oppure annuale)
-

(*) sulla pagine del Comune di Pescia sotto Pagamenti PagoPa alla Voce "Servizio Parcheggio"
https://www.comune.pescia.pt.it/articolo_tematico/pagamenti-elettronici-verso-la-pubblica-amministrazione-con-pagopa/

La domanda, corredata degli allegati richiesti potrà essere presentata:

- *direttamente presso l' Ufficio del Protocollo del Comune di Pescia sito in piazza Mazzini, in orari di apertura al pubblico;*
- *tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo comune.pescia@legalmail.it;*

Il permesso richiesto sarà rilasciato all' interessato o suo delegato, dal Comando di Polizia Locale, dopo istruttoria favorevole, in orari di apertura al pubblico, a seguito di contatto telefonico da parte di un addetto all'ufficio segreteria. Si ricorda di indicare nella domanda il numero di telefono dove essere contattati per il ritiro.

«Il Comune di Pescia, in qualità di Titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità correlate al presente procedimento in conformità al Regolamento (Ue) 2016/679 e al Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.).

A tale scopo l'interessato dichiara di aver preso atto di quanto contenuto nell'informativa completa di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, visionabile sul sito Web del Comune di Pescia

Pescia, _____

Il Dichiarante
